



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Załącznik nr 1

Zarządzenie nr Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Marii Konopnickiej w Blachowni z dnia

w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji uczestników do projektu pn.: „*Mój rozwój – moja przyszłość – podniesieni jakości kształcenia ogólnego uczniów i uczennic w Szkole Podstawowej nr 1 w Gminie Blachownia*” nr FESL.06.02.24-IZ.01-0359/23-004
w roku szkolnym
do zadania nr

na podstawie art. 68 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 737), zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Rekrutacyjną do prac związanych z rekrutacją uczniów i uczennic oraz nauczycieli i nauczycielek do udziału w projekcie pn.: „*Mój rozwój – moja przyszłość – podniesieni jakości kształcenia ogólnego uczniów i uczennic w Szkole Podstawowej nr 1 w Gminie Blachownia*” nr FESL.06.02.24-IZ.01-0359/23-004 w składzie:

1. Przewodniczący
2. Członek
3. Członek

§ 2

Komisja Rekrutacyjna prowadzi rekrutację w oparciu o zasady i kryteria ustalone w *Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Mój rozwój – moja przyszłość – podniesieni jakości kształcenia ogólnego uczniów i uczennic w Szkole Podstawowej nr 1 w Gminie Blachownia” nr FESL.06.02.24-IZ.01-0359/23-004.*

§ 3

1. Zgłoszenia do uczestnictwa w projekcie dokonuje się poprzez złożenie w Sekretariacie Szkoły prawidłowo wypełnionych dokumentów: formularza zgłoszeniowego zawierającego oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wg wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa.
2. Zgłoszenia przyjmowane będą w okresie od do
3. Komisja rekrutacyjna przeprowadza rekrutację uczniów i uczennic oraz nauczycieli i nauczycielek do zadań nr
4. Listy Uczestników projektu uczniów i uczennic oraz nauczycieli i nauczycielek zostanie podana do wiadomości w terminie do

§ 4

1. Ze swoich prac Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół zawierający Listę rankingową kandydatów: Listę Uczestników zakwalifikowanych do udziału w projekcie i Listę rezerwową – jeżeli została utworzona.
2. Protokół sporządza się wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3a do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.